

# FW Office- und Medienassistentenz

- berufsrelevante Allgemein- und Wirtschaftsbildung
- Spezialisierung in Büroorganisation und Medienassistentenz
- Kompetenztraining im Umgang mit künstlicher Intelligenz
- Ausbildung in Informatik und Officemanagement
- Training von Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Küchen- und Restaurantmanagement
- Berufspraktikum im In- und Ausland

## Inhalte ...



- Berufe/Tätigkeiten in Officeabteilungen, Handelsbetrieben, Gastronomie und Hotellerie
- Lehrabschluss als Bürokaufmann/-frau und Restaurantkaufmann/-frau
- tw. Lehrzeitanrechnung in verwandten Lehrberufen
- Kombination von Lehre mit Matura
- Aufbaulehrgang mit Maturaabschluss
- Berufsreifeprüfung mit Studienberechtigung

## Berufsfelder und Karrieren ...

- gastronomische Zertifikate, z. B. Kaffee- & Käsekenner/in
- Projekttag und Sportwoche
- Babyfit-Kurs
- Schulchor

## Highlights ...



# OFMA

